



COMUNE DI ESINE

PROVINCIA DI BRESCIA

25040 Esine (BS) – Piazza G. Garibaldi n. 1

C.F. 81002230175

e-mail info@comune.esine.bs.it

Tel. 0364-367811 Fax 0364-466036

P.I. 00723560983

Pec. protocollo@pec.comune.esine.bs.it

LICITAZIONE PRIVATA PER L’AFFIDAMENTO IN REGIME DI AFFITTO AMMINISTRATIVO (FONDI PASCOLIVI DEMANIO PUBBLICO, DEMANIO CIVICO, PATRIMONIO INDISPONIBILE) DELLA MALGA PIANAZZO, VACCARETTO, DOSSO DELL’ASINO E FOPPOLE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ESINE (BS). STAGIONE MONTICATORIA E PASCOLIVA ANNI 2025-2030.

Termine di presentazione delle offerte: entro le ore ____ del giorno _____.

Vista la manifestazione di interesse presentata in relazione all’oggetto, il Comune di Esine in esecuzione della Delibera n. 17 del 29/01/2025 e della Determina del Servizio Tecnico n. 16 del 18/02/2025,

INVITA

l’operatore economico in indirizzo a partecipare alla licitazione privata per l’affidamento in affitto delle malghe Pianazzo, Vaccaretto, Dosso dell’Asino e Foppole, per la stagione monticatoria e pascoliva anni 2025-2030.

1) OBIETTIVI GENERALI E OTTIMALI DELL’AFFIDAMENTO

Gli **obiettivi generali** che si intende perseguire con l’affidamento dell’alpeggio sono i seguenti:

1. governare il paesaggio armonizzando le sue trasformazioni;
2. conservare e valorizzare la biodiversità delle praterie pascolive;
3. promuovere le produzioni agro-zootecniche tipiche locali;
4. sviluppare un maggior legame con il territorio a presidio della montagna;
5. conservare e promuovere la cultura dell’alpeggio;
6. sostenere un percorso volontario di miglioramento gestionale;
7. valorizzare la multifunzionalità sostenibile dell’attività d’alpeggio;
8. incentivare l’imprenditoria giovanile e femminile;
9. sviluppare attività e modelli produttivi ambientalmente ed economicamente sostenibili;
10. assicurare la buona gestione delle aree pascolive per la conservazione del paesaggio e della biodiversità;
11. valorizzare le risorse foraggere;

2) OGGETTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L’alpeggio interessa una **superficie complessiva** di circa ha 189.63.00 di cui circa ha 112.95.59 di superficie pascolabile servito da strada silvo-pastorale. La superficie indicata a pascolo non è probatoria dell’effettiva area computabile ai fini di eventuali dichiarazioni o istanze rese

dall'affittuario ma ha solo valore ricognitivo e conoscitivo, e utile alla definizione del carico ottimale. L'altitudine è compresa tra 1.400 m. e 1.900 m. s.l.m..

La proprietà comunale si raggiunge attraverso la strada silvo-pastorale con accesso dal Comune di Esine da via Fiamme Verdi.

Sulla malga sono presenti:

- n. 1 stazione denominata Pianazzo con la presenza di n. 3 fabbricati, alloggio con locali lavorazione latte, cascinetta annessa e tettoia.
- n. 1 stazione denominata Vaccaretto con la presenza di n. 3 fabbricati, alloggio-stalla con locali lavorazione latte, dormitorio annesso e tettoia.
- n. 1 stazione denominata Dosso dell'Asino con la presenza di n. 2 fabbricati, alloggio con locali lavorazione latte e tettoia.
- n. 1 stazione denominata Foppole con la presenza di n. 1 fabbricato, alloggio-stalla.

I fabbricati oggetto di disponibilità risultano a norma per ciò che concerne gli impianti termico, idrico sanitario ed elettrico alimentato con pannelli solari fotovoltaici e risulta dotato di arredamenti e attrezzature.

Eventuali ulteriori arredi, attrezzature, corredi di qualsiasi natura o l'esecuzione di piccole opere edili ritenute utili o necessarie per l'esercizio dell'attività agrituristica e d'alpeggio - come pure per eventuali attività complementari - sono da intendersi ad esclusiva cura e spese dell'affittuario, ciò non comportando onere alcuno a carico del Comune.

In via del tutto eccezionale, potranno riconoscersi - a scomputo del canone di affitto - eventuali spese sostenute per particolari acquisti e/o opere, preventivamente autorizzate dal Comune di Esine, le quali saranno da intendersi di proprietà esclusiva di parte concedente.

I beni in argomento saranno **affidati nello stato di fatto** in cui si trovano, ai sensi delle vigenti leggi in materia, con la formula "*visto e piaciuto*" per averne effettuata - in loco - diretta constatazione e per la quale si formulerà opportuno verbale di consegna.

3) DEFINIZIONI

Ai seguenti termini sono attribuiti i significati letterali di seguito indicati:

Malga: è l'insieme dei fattori produttivi fissi e mobili (terreni, edifici, attrezzature, impianti, infrastrutture) organizzati in una o più "*stazioni*" per la monticazione degli animali e per un periodo non inferiore a 90 giorni, attraverso l'utilizzo razionale delle superfici pascolabili per il bestiame, le infrastrutture, i fabbricati, gli impianti per l'alloggio del personale, per la trasformazione del latte e la conservazione dei formaggi, per la vendita diretta, per l'esercizio delle attività agrituristiche e della didattica.

Offerta maggiore: criterio di aggiudicazione basato sull'idoneità tecnico-economica che deve essere rapportata alla natura ed all'importo della prestazione oggetto della gara, per cui la scelta dell'offerta è affidata al mero rialzo del prezzo.

Offerta: l'insieme dei documenti che costituiscono la domanda da presentare per la partecipazione alla presente licitazione privata.

Fascicolo aziendale: il documento cartaceo ed elettronico in cui sono contenuti tutti i dati dichiarati dall'azienda, controllati ed accertati in modo univoco attraverso il Sistema Integrato di Gestione e Controllo (SIGC) elaborato dall'Organismo Pagatore.

4) CARATTERISTICHE DELLA MALGA/ALPE OGGETTO DI AFFITTO

La malga ricade in un ambito di particolare rilevanza ambientale, adiacente a Siti di Natura 2000, e pertanto, l'affittuario dovrà adeguare la sua attività agli indirizzi e alle norme che regolano tali aree.

Il carico ottimale è di 110 UBA complessive, con tolleranza del 10% in più o in meno, di cui almeno l'80% costituito UBA di bovini in lattazione per l'intera durata della stagione. L'affittuario è obbligato a mantenere il carico ottimale così definito per l'intera durata del periodo di monticazione fissato in giorni 90.

La provenienza del bestiame dovrà essere - per almeno il 60% del carico ottimale - di proprietà dell'affittuario, a pena di esclusione.

La durata dell'affitto è stabilita in anni 6, comprendenti sei stagioni di pascolo, per il periodo 2025/2030: l'affitto decorrerà dalla data della sottoscrizione del contratto e terminerà il 31 dicembre 2030, con eventuale possibilità di rinnovo per ulteriori anni 6.

Il canone di affitto posto a base d'asta è di € 12.000,00 (diconsi euro dodicimila/00).

La presentazione della domanda di partecipazione secondo indicazioni diverse da quelle riportate nella presente Lettera di invito negli Allegati 1, 2, 3 è motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

L'affitto è regolamentato da apposito Capitolato e Schema di Contratto, allegati alla presente Lettera di Invito.

5) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, previsti **a pena di esclusione**:

a) Impresa agricola individuale ad indirizzo zootecnico:

- essere titolare di partita IVA;
- iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (sezione speciale “*Imprenditori agricoli*” o sezione “*Coltivatori diretti*”);
- possesso della qualifica di imprenditore agricolo professionale (IAP), di cui al d.lgs. n. 99 del 29/03/2004 e s.m.i., rilasciato a norma di leggi e regolamenti regionali e comunali;
- regolarità contributiva comprovata da DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) in corso di validità;

b) Società agricola ad indirizzo zootecnico:

- titolare di partita IVA;
- iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (sezione speciale “*Imprese agricole*”);
- possesso della qualifica di imprenditore agricolo professionale (IAP), di cui al d.lgs. n. 99 del 29/03/2004 e s.m.i., rilasciato a norma di leggi e regolamenti regionali e comunali;
- regolarità contributiva comprovata da DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) in corso di validità;

c) Società cooperativa ad indirizzo zootecnico:

- titolare di partita IVA;

- iscritta all'albo delle società cooperative di lavoro agricolo, di trasformazione di prodotti agricoli e/o di allevamento propri o conferiti dai soci;
- possesso della qualifica di imprenditore agricolo professionale (IAP), di cui al d.lgs. n. 99 del 29/03/2004 e s.m.i., rilasciato a norma di leggi e regolamenti regionali e comunali;
- regolarità contributiva comprovata da DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) in corso di validità;

d) Associazione Temporanea di Imprese o Associazione Temporanea di Scopo (ATI/ATS):

- raggruppamento tra soggetti di cui sopra comprendente almeno un imprenditore agricolo con qualifica di IAP di cui al d.lgs. n. 99 del 29/03/2004 e s.m.i., rilasciato a norma di leggi e regolamenti regionali e comunali;
- regolarità contributiva comprovata da DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) in corso di validità;

In caso di **associazione temporanea costituenda**, i membri **devono produrre** dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo e a conferire, in un unico atto, **mandato speciale con rappresentanza**, ai sensi della normativa in vigore, **al soggetto designato quale capofila** e coincidente con il soggetto che gestirà l'attività d'alpeggio in qualità di **Capo Malga**.

In caso di **associazione costituita**, **andrà presentata** copia autentica dell'atto costitutivo e del mandato speciale con rappresentanza conferito al soggetto capofila, contenente le prescrizioni previste dalla normativa vigente in tema di raggruppamenti temporanei.

Il soggetto capofila assume il ruolo di **Capo Malga** che dovrà coincidere con il soggetto che gestirà in prima persona l'attività d'alpeggio.

In caso di **recesso** di una o più imprese raggruppate per mere esigenze organizzative, le imprese rimanenti saranno tenute a continuare l'esecuzione del contratto, purché abbiano i requisiti adeguati a garantire il mantenimento degli impegni assunti. **Non sono consentite altre modifiche del raggruppamento in gara o in corso di esecuzione del rapporto, fatte salve le ipotesi di cui all'art. 97 del d.lgs. 36/2023.**

Inoltre, tutti i soggetti sopra indicati, indipendentemente dalla forma di partecipazione, dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, degli ulteriori requisiti dichiarati, ai sensi del DPR 445/2000, tramite il modello di cui all'Allegato 1.

In ipotesi di ATI/ATS i sopradetti requisiti devono essere posseduti da **ciascuno** dei soggetti raggruppati.

Tutti i requisiti di ammissione dovranno essere mantenuti dall'aggiudicatario della malga/alpe per tutta la durata dell'affitto.

6) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La domanda di partecipazione dovrà essere costituita come segue.

Documentazione amministrativa (Busta 1) è costituita da:

A) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, ai sensi del DPR 445/2000, da parte del titolare/legale rappresentante/capofila/mandanti ATI/ATS debitamente sottoscritta (**Allegato 1**);

Alla dichiarazione andrà **allegata**, la seguente documentazione:

- **per ditta individuale:**

copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (in corso di validità) del titolare;

- **per le società agricole:**

copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante;

elencazione dettagliata di ciascun associato (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo);

copia dell'atto costitutivo dell'impresa agricola associata;

- **per le cooperative agricole:**

copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante;

atto costitutivo ed elenco soci;

- **per Associazioni Temporanee di Impresa o di Scopo già costituite:**

copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (in corso di validità) del capofila;

copia di scrittura privata autenticata con conferimento mandato speciale con rappresentanza al soggetto capofila;

- **per Associazioni Temporanee di Impresa o di Scopo costituente:**

copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante di ciascun membro del Raggruppamento;

elencazione dettagliata di ciascun associato (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo) di ciascun membro del Raggruppamento;

dichiarazione congiunta d'impegno a costituirsi in associazione temporanea e conferire, in un unico atto, **mandato speciale con rappresentanza** al soggetto designato capo fila, in caso di aggiudicazione;

B) fascicolo aziendale completo e aggiornato dell'operatore richiedente e/o **di tutte le imprese** costituenti l'ATI/ATS;

C) certificato di attribuzione IAP;

D) DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) in corso di validità, di tutte le imprese partecipanti.

E) cauzione provvisoria: il concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria di importo pari al 10% del canone annuo a base di gara. Detta cauzione potrà essere prestata con versamento di assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Esine o mediante polizza assicurativa fidejussoria o fidejussione bancaria rilasciata da società di assicurazione in possesso dei requisiti previsti dalla legge 10 giugno 1982 n. 348. Detta fidejussione o polizza assicurativa dovrà contenere l'espressa condizione che il fidejussore è tenuto a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta del Comune di Esine entro quindici giorni, con esclusione, altresì, del beneficio di preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c. e con l'esclusione delle facoltà di cui all'art. 1957, secondo comma, c.c. In caso di ATI/ATS da costituirsi, la cauzione provvisoria deve essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun soggetto raggruppando. La cauzione provvisoria è posta a garanzia della corretta partecipazione alla gara e garantisce sia la mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario (inclusa la non veridicità delle autocertificazioni), sia il mancato rispetto del termine previsto per la sottoscrizione: in tal caso il Comune avrà diritto ad incamerare l'intero deposito cauzionale prestato, salvo comunque il diritto al risarcimento del maggior danno. La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto. Il deposito cauzionale verrà restituito ai non aggiudicatari nel più breve tempo possibile, previo svincolo.

L'Offerta economica (**Busta 2**) formulata su base annua ed in rialzo rispetto al canone posto a base d'asta, dovrà essere redatta esclusivamente sull'apposito modello (**Allegato 2**) e dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'offerente e, in caso di ATI/ATS costituenda, da tutti i soggetti raggruppati.

7) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La Documentazione Amministrativa dovrà essere inserita in una busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "**Busta 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".

L'Offerta Economica dovrà essere inserita in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "**Busta 2 - OFFERTA ECONOMICA**".

Le due buste andranno inserite in un unico e più grande plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura - **a pena di esclusione** - riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la seguente descrizione ben evidenziata:

**“LICITAZIONE PRIVATA PER L’AFFITTO DELLA MALGA
Pianazzo, Vaccaretto, Dosso dell’Asino e Foppole”**

Il plico andrà indirizzato a:

Comune di Esine – piazza G. Garibaldi n. 1 – 25040 Esine (BS)

Il plico potrà essere consegnato **entro e non oltre le ore ____ del giorno _____**, con le seguenti modalità:

- a mano;
- a mezzo del servizio postale;
- a mezzo di corriere espresso;

presso l'Ufficio Protocollo, il quale osserva il seguente orario:

dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00; il mercoledì dalle ore 17.00 alle ore 18.00.

Scaduto il suddetto termine perentorio, non sarà accettato alcun plico.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per l'eventuale smarrimento di plichi e/o per il mancato recapito dovuto a inesatte indicazioni del recapito o a disguidi postali. In particolare, non farà fede la data di apposizione del timbro postale accettante e non sarà tenuta in alcun conto la dimostrazione di avvenuta spedizione entro il termine stabilito.

L'apertura delle buste avrà luogo presso la sede del Comune di Esine, in presenza, il giorno _____ alle ore _____. Il Comune si riserva la possibilità di posticipare la data di apertura delle offerte, in tal caso verrà comunicata la nuova data.

8) CRITERI DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE

L'affitto dell'alpe/malga sarà aggiudicato in favore dell'operatore economico che avrà presentato **l'offerta maggiore (prezzo più alto)**.

Precisando che in caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

9) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Si procederà con la verifica della regolarità e integrità dei plichi pervenuti, si apre la “**Busta 1 - Documentazione Amministrativa**”, verifica la correttezza e completezza della documentazione prodotta procedendo ad eventuali esclusioni di domande non in regola ed ammettendo, alla successiva Fase 2, le domande ritenute valide e complete.

La Commissione di gara apre le buste “**Busta 2 - Offerta Economica**” dando lettura delle offerte economiche.

La Commissione provvede a stilare la **graduatoria provvisoria** degli operatori ammessi.

A parità di offerta si procederà a **sorteggio pubblico**.

L'aggiudicazione verrà disposta solo dopo la verifica positiva circa il possesso dei requisiti auto-dichiarati da parte del vincitore.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una **sola offerta valida**.

Nell'ambito di tale procedura non è presente il conduttore uscente della malga per il riconoscimento del diritto di prelazione ex lege previsto.

In caso di **rinuncia o recesso** dell'aggiudicatario, che comporterà l'incameramento della garanzia provvisoria, il Comune si riserva la facoltà di assegnare la malga seguendo l'ordine decrescente della graduatoria o di indire una nuova procedura di affitto.

I partecipanti alla procedura - inseriti in graduatoria e non risultanti aggiudicatari - sono vincolati alla propria offerta per **90 giorni** dal termine ultimo di presentazione delle domande.

L'**esito** della procedura verrà **pubblicato** sul sito istituzionale del Comune [www.comune.esine.bs.it], e sarà **comunicato** a ciascun partecipante, a mezzo PEC, all'indirizzo fornito dall'operatore nella domanda.

10) ESCLUSIONI E VERIFICHE. SOCCORSO ISTRUTTORIO.

L'Amministrazione aggiudicatrice esclude i candidati o i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della domanda, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di chiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti circa i documenti o le certificazioni presentate, fissando all'uopo un termine congruo, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1900.

11) OBBLIGHI DELL'AFFITTUARIO

Gli obblighi dell'affittuario affidatario sono dettagliati nell'allegato Capitolato di affitto.

12) AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Espletate le opportune verifiche si procederà all'aggiudicazione e alla sottoscrizione del Contratto di Affitto, con l'eventuale assistenza della organizzazione sindacale di appartenenza dell'affittuario, ai sensi dell'art. 45 della L. 03/05/1982 n. 203.

Il canone sarà soggetto alla rivalutazione sulla base del 100% dell'indice ISTAT FOI a partire dal secondo anno e dovrà essere versato con le modalità e nei termini di cui al Contratto/Capitolato di Affitto.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione del **deposito cauzionale definitivo** ed alla attivazione delle **polizze assicurative** per responsabilità civile verso terzi e per il rischio locativo, previsti nello Schema di Contratto e nella presente Lettera di Invito.

A garanzia degli impegni comunque assunti quale affittuario, il deposito cauzionale definitivo, **d'importo pari al canone moltiplicato per 1,5 e della durata di mesi 4 oltre la scadenza naturale del contratto di affitto**, dovrà essere presentato sotto forma di fidejussione bancaria o di polizza assicurativa, esigibile **a prima richiesta** del Comune di Esine e dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività **entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta da parte del Comune**.

La cauzione definitiva sarà restituita/svincolata solo dopo 4 mesi dalla naturale scadenza dell'affitto e/o, in caso di recesso o di risoluzione anticipata, dopo la riconsegna dei beni mobili ed immobili e la verifica del rispetto degli oneri contrattuali da parte dell'affittuario.

Qualora l'aggiudicatario non provveda alla costituzione del deposito cauzionale definitivo **entro il termine di venti giorni naturali e consecutivi** decorrenti dal giorno della comunicazione di aggiudicazione dell'affitto, **decadrà automaticamente dall'aggiudicazione** senza bisogno di altre formalità.

L'aggiudicatario è tenuto inoltre ad attivare una **polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi**, con l'espressa rinuncia da parte della Compagnia assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune di Esine e dei suoi dipendenti.

È a carico dell'aggiudicatario la polizza per la copertura del **rischio locativo per danni causati agli immobili demaniali** e per le attività svolte in collaborazione con soggetti terzi indicati negli impegni di gestione, con vincolo a favore del Comune di Esine.

Copia delle polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e per il rischio locativo i cui importi di massimale non potranno essere inferiori, rispettivamente a € 1.500.000,00 ed € 500.000,00, dovranno essere consegnate in sede di sottoscrizione del contratto e del Capitolato, unitamente alle quietanze di pagamento del premio annuale, da trasmettere tutti gli anni.

Ove nel termine previsto - di giorni 30 dalla comunicazione di aggiudicazione - l'aggiudicatario non abbia provveduto alla stipula del contratto di affitto, il Comune di Esine potrà dichiararlo decaduto dall'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della cauzione provvisoria ed all'applicazione delle sanzioni previste in danno secondo le normative vigenti. In tal caso il Comune di Esine si riserva la facoltà di assegnare la malga/alpe seguendo l'ordine decrescente della graduatoria o di indire una nuova procedura di affitto.

Tutte le spese inerenti e conseguenti l'affitto, nessuna esclusa, saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

13) **NORMATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Codice per la protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del General Data Protection Regulation (GDPR) di cui al Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della procedura di cui trattasi con la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità del partecipante; il loro conferimento ha natura obbligatoria.

L'informativa completa è disponibile sul sito del Comune: www.comune.esine.bs.it.

14) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non specificatamente contenuto nella presente Lettera di Invito, si rinvia al Capitolato, allo Schema di Contratto ed alle norme vigenti in materia. Il d.lgs. 36/2023 si applica solo limitatamente alle parti espressamente richiamate.

La partecipazione alla procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente Lettera di Invito, nel Capitolato e nello Schema di Contratto.

Risoluzione e Recesso:

Il Comune può disporre la risoluzione dell'affidamento in caso di gravi e persistenti violazioni degli obblighi derivanti dall'affidamento stesso.

L'Affittuario, oltre a rispondere dei danni causati dall'inadempimento, è tenuto a rimettere subito a disposizione i beni necessari a garantire con continuità, efficacia ed efficienza la gestione dei beni dati in affidamento, con riconoscimento delle sole spese sostenute, documentate e preventivamente autorizzate.

L'Affittuario che intende recedere anticipatamente dal contratto dovrà dare congruo preavviso di almeno 6 mesi onde consentire al concedente di individuare un nuovo affidatario, fatto salvo il pagamento del canone e degli altri oneri sino all'insediamento di altro operatore.

Controversie:

Qualora insorgano controversie, di natura sia tecnica sia giuridica, tra il Concedente e l'Affittuario, ciascuna parte potrà notificare all'altra l'esistenza di tali contestazioni precisandone la natura e l'oggetto. Le parti si incontreranno per esaminare l'argomento e le motivazioni prodotte con il proposito di comporre amichevolmente la vertenza.

Nel caso in cui il tentativo di composizione amichevole non abbia esito positivo entro 30 giorni dalla data di notifica della prima contestazione via PEC, la parte che ne avrà interesse potrà rimettere la controversia alla cognizione esclusiva del Foro di Brescia.

15) RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla presente procedura di affitto, sono da presentare **esclusivamente mezzo PEC** al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.esine.bs.it entro e non oltre 7 giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, ovvero entro e non oltre le **ore** _____ **del giorno** _____.

Le FAQ che dovessero pervenire e le relative risposte saranno progressivamente pubblicate, in maniera anonima, sul sito istituzionale del Comune a beneficio di tutti i potenziali partecipanti.

Esine, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
IL TECNICO COMUNALE
(Geom. Pellegrini Riccardo)

ALLEGATO 1

Spett.le

Comune di Esine (BS)

OGGETTO: LICITAZIONE PRIVATA PER L’AFFIDAMENTO IN REGIME DI AFFITTO AMMINISTRATIVO (FONDI PASCOLIVI DEMANIO PUBBLICO, DEMANIO CIVICO, PATRIMONIO INDISPONIBILE) DEGLI ALPEGGI PIANAZZO, VACCARETTO, DOSSO DELL’ASINO E FOPPOLE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ESINE (BS).
STAGIONE MONTICATORIA E PASCOLIVA ANNI 2025-2030.

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, via _____ nella sua qualità di titolare/legale rappresentante

dell’Azienda agricola _____

con sede in _____, via _____

C.F. _____, P.IVA _____

della Società Cooperativa _____

con sede in _____, via _____

C.F. _____, P.IVA _____

della Società agricola _____

con sede in _____, via _____

C.F. _____, P.IVA _____

e (eventuale)

quale mandante dell’ATI/ATS costituenda con

quale mandatario dell’ATI/ATS costituenda con

quale mandatario dell’ATI/ATS costituita con

(altro) _____

CHIEDE DI PARTECIPARE

alla licitazione privata per l'affitto della Malga Pianazzo, Vaccaretto, Dosso dell'Asino e Foppole, in Comune di Esine (BS), per il periodo 2025/2030.

Contestualmente, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle conseguenze e sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle altre conseguenze previste dalla vigente normativa in materia, assumendosene la piena responsabilità,

DICHIARA

- di essere iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura con i dati di seguito riportati: C.C.I.A.A. della provincia di _____ con il n. _____ data di iscrizione _____, ovvero all'albo delle società cooperative di lavoro agricolo, di trasformazione di prodotti agricoli e/o di allevamento della provincia di _____ con il n. _____ data di iscrizione _____, e che l'attività per la quale è iscritto rientra nelle attività oggetto della presente procedura;
- di essere iscritto all'I.N.A.I.L. sede di _____ pos. _____ e all'I.N.P.S. sede di _____ pos. _____ e di essere in regola con gli obblighi derivanti dai versamenti dei contributi previdenziali dovuti ai sensi di legge (**allegare DURC in corso di validità**);
- di possedere il seguente codice identificativo d'azienda n. _____ assegnato dal Servizio Veterinario competente;
- di possedere la qualifica di imprenditore agricolo professionale (IAP), di cui al d.lgs. n. 99 del 29/03/2004 e s.m.i., rilasciato a norma di leggi e regolamenti regionali e comunali;
- di essere titolare di Fascicolo Aziendale n. _____;
- di non trovarsi in nessuna delle seguenti condizioni:
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014 n. 24;
 - condanna per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- riferita ai soggetti di cui all'art. 94, commi 3 e 4 del D. Lgs. n. 36/2023 ¹ di cui si forniscono i seguenti dati:

¹ Devono essere riportati i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei seguenti soggetti:

- operatore economico ai sensi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio amministratore o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandati o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
- membri degli organi con potere di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- direttore tecnico o socio unico;
- dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

Si precisa che nel caso in cui il socio sia una persona giuridica devono essere riportati i dati identificativi degli amministratori di quest'ultima (art. 94 comma 4 del d.lgs. 36/2023).

Nome cognome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale	Residenza

- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale del Comune di Esine o di aver ottenuto informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- che la partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16, d.lgs.36/2023, non diversamente risolvibile;
- di non essere o soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 (divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, salvo che per ottenere le prestazioni di un pubblico servizio) o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- di non aver presentato nelle procedure di gara falsa documentazione o false dichiarazioni;
- che non sussistano le condizioni di cui all'art. 53 c. 16-ter d.lgs. 165/2001 o che sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- che non sussistono le cause ostative previste dal d.lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
- che non sussistono le cause di esclusione previste dagli artt. 94-98 del d.lgs. 36/2023;
- di essere in regola con gli obblighi previsti dal d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro;
- di non avere pendenze economiche nei confronti dell'Ente concedente;
- di non avere avuto e/o non avere alcun contenzioso in atto nei confronti dell'Ente concedente;
- di avere la proprietà, alla data di presentazione della domanda di almeno il 60% delle UBA monticabili risultanti dal registro di stalla previsto dal D.P.R. n. 317/1996 e s.m.i. vidimato dal Servizio Veterinario competente **(allegare libro di stalla o certificati sanitari o altra documentazione comprovante la proprietà dei bovini)**;
- di aver preso visione e di accettare integralmente la Lettera di invito, il Capitolato e lo Schema di Contratto allegati;
- di consentire che la comunicazione di eventuale richiesta di ulteriore documentazione, nonché di eventuali comunicazioni relative alla gara, sia inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: _____
- di essere a perfetta conoscenza, perché recatosi sul posto in sopralluogo ed aver preso conoscenza diretta, dello stato, delle caratteristiche nonché delle condizioni in fatto ed in diritto in cui si trovano attualmente i pascoli, le strutture ed i fabbricati che compongono la malga/alpe oggetto di affidamento, di ritenerle pienamente soddisfacenti alle proprie esigenze produttive e abitative e di averne tenuto conto all'atto della formulazione della manifestazione di interesse;
- di aver preso atto che la superficie in affitto indicata nei documenti di selezione pubblicato non è probatoria dell'effettiva area pascolabile né di quella computabile ai fini di eventuali dichiarazioni o istanze prodotte dall'affittuario, e che, pertanto, l'affitto è a corpo e non a misura,

ed è compito esclusivo dell'affittuario stabilire e/o calcolare l'effettiva superficie a pascolo ai fini di eventuali domande di contributo e/o a qualsiasi altro fine;

- di impegnarsi a stipulare il contratto di affitto con clausole in deroga alle norme vigenti in materia di contratti agrari (durata dell'affitto, determinazione del canone di affitto, modalità di cessazione del contratto al termine del periodo stabilito) e con l'assistenza di una delle organizzazioni professionali di categoria, ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 23 della L 11 febbraio 1971 n. 11 e s.m.i., così come modificato dall'art. 45, comma 1, della L 3 maggio 1982 n. 203 e s.m.i.;
- di rinunciare alla richiesta di rimborso, per l'arredo fisso (da intendersi tutto ciò la cui eventuale asportazione comporta danno di qualsiasi entità ai beni immobili) che dovrà essere lasciato in proprietà al Comune per l'eventuale arredo mobile, attrezzatura e corredo che vorrà lasciare a propria discrezione in proprietà al Comune se ritenuta idonea dall'Amministrazione;
- di essere disponibile a definire ulteriori accordi qualora il Comune manifesti la necessità di verificare aspetti tecnico-organizzativi relativi all'affitto;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati pubblicata sul sito del Comune di Esine insieme ai documenti di gara.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a sul contenuto della normativa prevista dal Reg. UE 2016/679, sul trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nella documentazione allegata, nonché sulla possibile loro diffusione mediante le forme di pubblicazione di legge e mediante comunicazione ad altri enti o amministrazioni competenti a ricevere e fornire informazioni in relazione alla presente domanda. Dichiara altresì di essere informato sui diritti riconosciuti dalla predetta normativa.

ALLEGATI OBBLIGATORI a pena di esclusione dalla procedura

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- fascicolo aziendale completo e aggiornato dell'operatore richiedente e/o di tutte le imprese costituenti l'ATI/ATS;
- certificato di attribuzione IAP;
- DURC in corso di validità (di tutte le imprese partecipanti);
- cauzione provvisoria;
- documentazione attestante il possesso dei bovini nella percentuale pari o superiore al 60% del carico UBA consentito per la malga;
- ulteriori documenti richiesti dall'art. 6 della Lettera di invito e dal presente modello Allegato 1.

_____ lì _____

Firma

MARCA DA BOLLO € 16,00

**Spett.le
Comune di Esine (BS)**

OFFERTA ECONOMICA

**per l’AFFITTO della malga Pianazzo, Vaccaretto, Dosso dell’Asino e Foppole
Per il periodo 2025/2030**

Il sottoscritto _____, nato a _____, il
_____, C.F. _____, residente in _____, via
_____ nella sua qualità di titolare/legale
rappresentante

- dell’Azienda agricola _____
con sede in _____, via _____
C.F. _____, P.IVA _____
- della Società Cooperativa _____
con sede in _____, via _____
C.F. _____, P.IVA _____
- della Società agricola _____
con sede in _____, via _____
C.F. _____, P.IVA _____

e (eventuale)

- quale mandante dell’ATI/ATS costituenda con

- quale mandatario dell’ATI/ATS costituenda con

quale mandatario dell'ATI/ATS costituita con

(altro)

per l'affitto della malga in argomento, **offre un canone annuo di (in aumento sull'importo a base d'asta di € 12.000,00):**

€ _____ (in
cifre)

Euro _____ (in
lettere)

_____, li _____

FIRMA

Il dichiarante/Il Capofila e tutti i mandanti (ATI/ATS)
